

Alternance assistant(e) RH H/F

Référence de l'offre : OE2022-10-193

Secteur d'activité : Industrie

Date : 12-10-2022

Ville : Catésis

POSTE

Contexte : Nous recherchons pour un des leaders mondiaux de la conception et fabrication de supports de cuisson destinés aux professionnels de la boulangerie, viennoiserie et pâtisserie, un(e) assistant(e) RH afin d'intégrer l'entreprise en alternance.

Vos missions : Rattaché(e) au DRH, vous êtes en étroite collaboration avec les différents services de la société. Vous agirez en qualité de généraliste RH, afin d'apporter une contribution RH en cohérence avec les besoins du service. En fonction du périmètre géré, les principaux domaines d'intervention peuvent être les suivants :

- Formation
- Gestion intérimaire
- Administration du personnel
- Visites médicales
- Relations sociales
- Gestion du temps
- Recrutement

PROFIL

Formation : Vous êtes diplômé d'un **bac + 3 en Ressources Humaines, vous préparez un master pour l'année en cours.** Vous possédez une première expérience dans un service RH. Vous êtes titulaire du permis de conduire. Une excellente maîtrise du logiciel EXCEL est demandée, ainsi que les différents outils du Pack Office.

Qualités professionnelles requises : Vous êtes reconnu pour vos qualités relationnelles. Vous êtes volontaire, proactif et faites preuve d'une certaine rigueur.

CONTRAT DE TRAVAIL

Type de contrat : Alternance 1 ou 2 ans (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage)

Date de démarrage : Octobre 2022

Horaires : 35h/semaine

Rémunération : Le salaire est calculé en pourcentage du SMIC, et varie en fonction de l'âge et du diplôme

POUR POSTULER

Envoyer CV, lettre de motivation à Manon LAMOURET, chargée de recrutement.

Par mail : cambrai@prochemploi.fr

Par courrier : Cambrésis Emploi

Bâtiment Espace Cambrésis

BP70 318

14 Rue Neuve 59404 CAMBRAI